

## Informationen zum OKI Seitenpreisvertrag

### Bestellung von Verbrauchsmaterial:

Bestellen Sie benötigte Verbrauchsmaterialien bitte **ausschließlich** online über das OKI-Webportal unter: [www.okiflatrate.com](http://www.okiflatrate.com)

Loggen Sie sich mit Ihrer **Kundennummer** und Ihrer **Vertragsnummer** ein. Anleitung siehe nachfolgend ab Seite 2.

Bei evtl. auftretenden Fragen wenden Sie sich bitte an [flatrate@oki.de](mailto:flatrate@oki.de)

#### **Bitte beachten Sie:**

Technisch defektes Verbrauchsmaterial **muss** über die OKI Service-Hotline reklamiert werden. Bitte bestellen Sie in einem solchen Fall kein neues Material über das Webportal. Dies kann zusätzliche Kosten zur Folge haben.

### Serviceanforderungen:

Sollten Sie Fragen zu Ihrem OKI System haben oder weist dieses ein technisches Problem auf, so kontaktieren Sie bitte Ihren Fachhändler oder die OKI Service-Hotline unter der Telefonnummer **061 827 94 81**. Hierfür halten Sie bitte die **Seriennummer** des entsprechenden Gerätes bereit.

### Regelmäßige Zählerstandsmeldung:

Am Ende der folgenden Monate (Kalenderquartale) werden die Zählerstände aller installierten Geräte benötigt.

**März**

**Juni**

**September**

**Dezember**

Die Zählerstände zu den unter Vertrag stehenden Geräten melden Sie bitte **ausschließlich** über unser Webportal unter [www.okiflatrate.com](http://www.okiflatrate.com).

Anleitung siehe nachstehend ab Seite 5.

#### **Bitte beachten Sie:**

Für nicht rechtzeitig gemeldete Zählerstände können zusätzliche Kosten entstehen.

Sofern erforderlich, kann OKI jederzeit eine aktuelle Konfigurationsseite/Statusseite zu jedem Gerät anfordern.

**Spätestens jedoch zum Vertragsende ist, auch ohne Aufforderung, zu jedem Gerät eine aktuelle Konfigurationsseite an OKI zu übermitteln.**

Wie Sie diese Seiten an den jeweiligen Geräten abfragen, entnehmen Sie bitte dem Handbuch Ihres Systems oder erfragen dies rechtzeitig bei OKI.

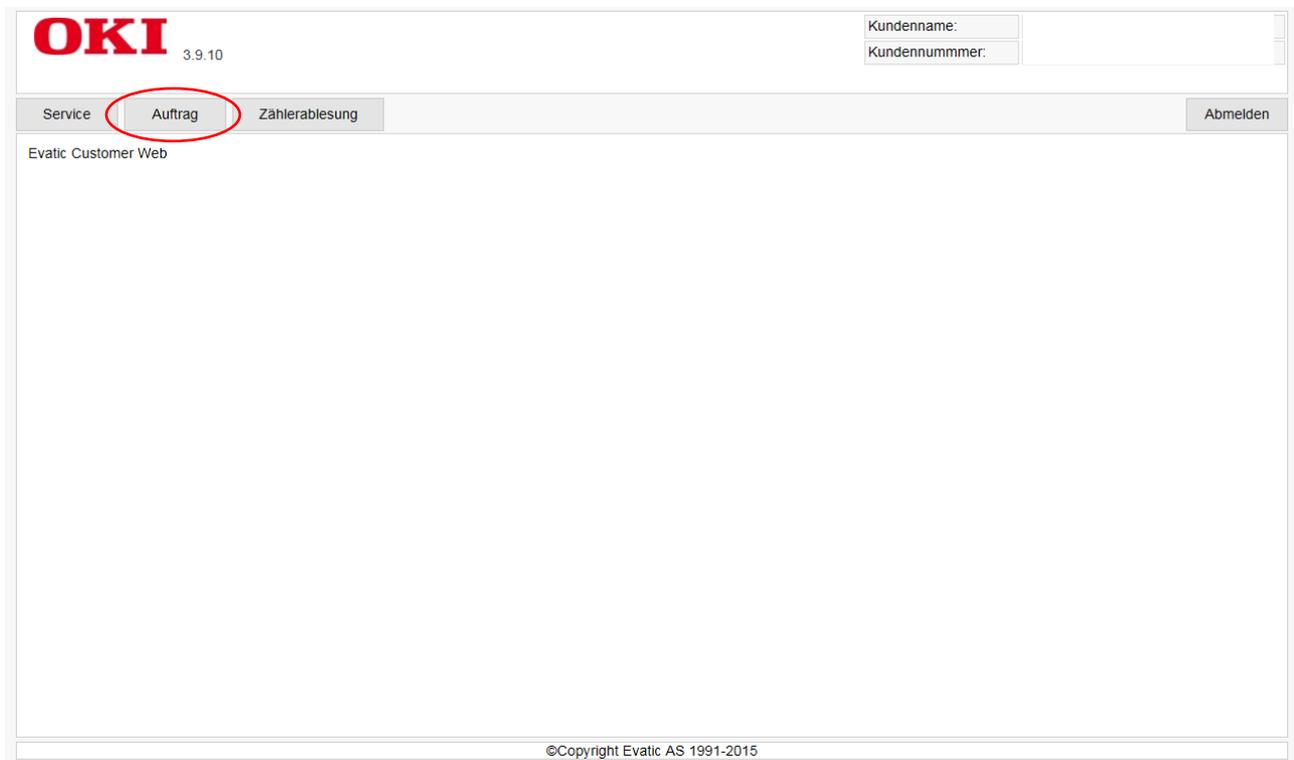
## Verbrauchsmaterialbestellung via Internet

1. Gehen Sie auf [www.okiflatrate.com](http://www.okiflatrate.com) . Wählen Sie Ihr **Land** und Ihre **Sprache** aus und geben Sie Ihre OKI-**Kundennummer** sowie **Vertragsnummer** ein. Drücken Sie anschließend die Taste „**Enter**“ auf Ihrer Tastatur oder auf das Feld „**Log in**“.



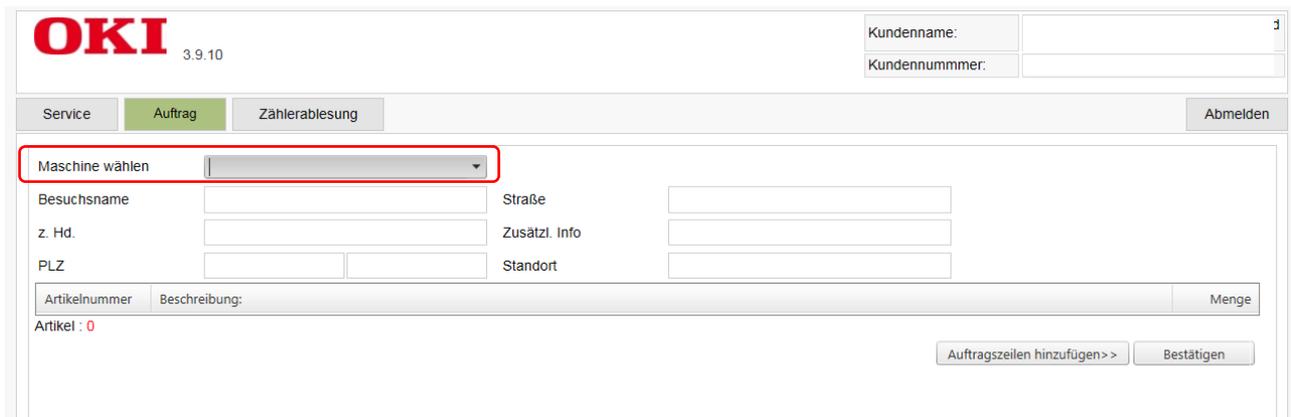
The screenshot shows the OKI login page. At the top left is the OKI logo with the version number 3.9.10. Below it are two input fields for 'Kundennummer:' and 'Vertragsnummer:', both highlighted with a red box. Underneath are two dropdown menus for 'Sprache' (set to 'German (Germany)') and 'Land' (set to 'Germany'), both highlighted with a blue box. A 'Log in >>' button is located below the dropdowns. At the bottom of the form area, there is a link 'Neue Anleitung hier' and a copyright notice '©Copyright Evatic AS 1991-2015'.

2. Im folgenden Fenster wählen Sie „**Auftrag**“.

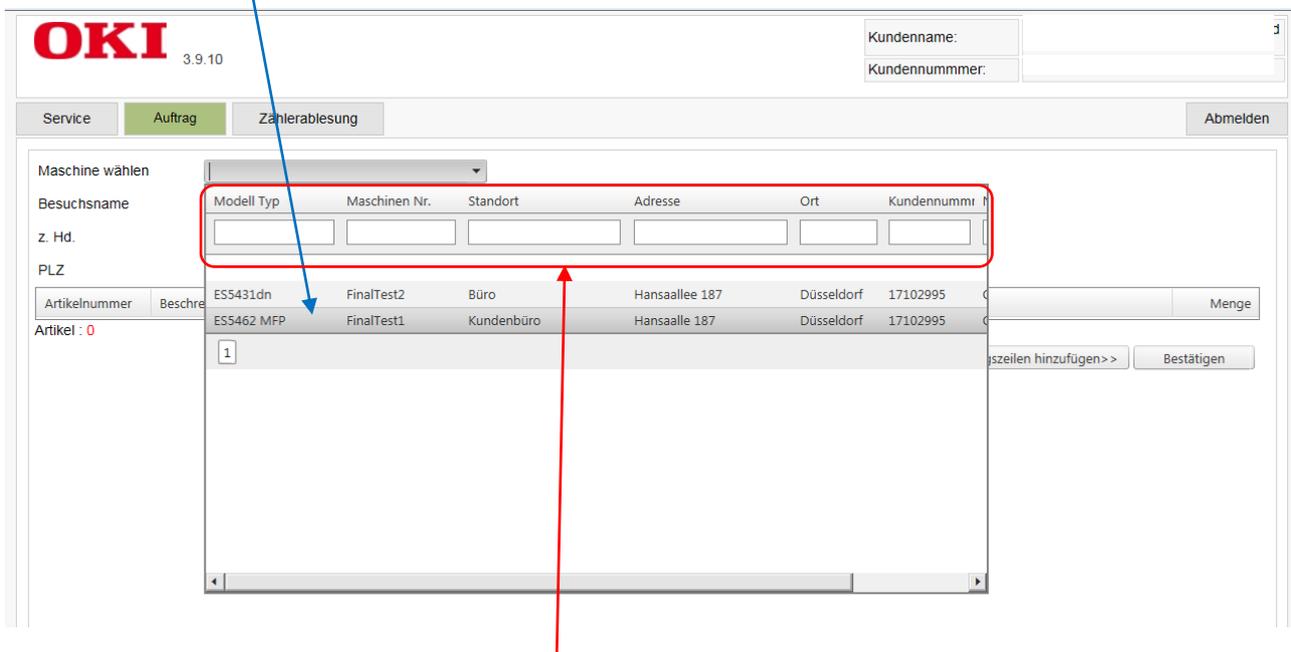


The screenshot shows the OKI customer web interface. At the top left is the OKI logo with the version number 3.9.10. At the top right are two input fields for 'Kundenname:' and 'Kundennummer:'. Below these is a navigation bar with three tabs: 'Service', 'Auftrag', and 'Zählerablesung'. The 'Auftrag' tab is highlighted with a red circle. To the right of the navigation bar is an 'Abmelden' button. The main content area is titled 'Evatic Customer Web' and is currently empty. At the bottom of the page, there is a copyright notice '©Copyright Evatic AS 1991-2015'.

**3.** Im folgenden Fenster öffnen Sie das „**Drop Down Menü**“



und wählen Sie das gewünschte Gerät aus der Liste einfach durch einen „**Klick**“ auf die entsprechende **Zeile** aus.



Modell Typ	Maschinen Nr.	Standort	Adresse	Ort	Kundennummer
ESS431dn	FinalTest2	Büro	Hansaallee 187	Düsseldorf	17102995
ESS462 MFP	FinalTest1	Kundenbüro	Hansaallee 187	Düsseldorf	17102995

Alternativ können Sie auch die **Suchfunktionen** nutzen, um sich nur bestimmte Geräte anzeigen zu lassen. Hierzu geben Sie einfach entsprechende Daten in ein oder mehrere der Suchfelder ein und drücken „**Enter**“. Sie erhalten eine Liste mit den Geräten zugehörig zum Suchkriterium und können das gewünschte Gerät einfach durch einen „**Klick**“ auf die entsprechende **Zeile** auswählen.

**4.** Im folgenden Fenster werden Ihnen alle zu dem ausgewählten Gerät bestellbaren Verbrauchsmaterialien angezeigt. Geben Sie die benötigte **Menge** ein und drücken Sie auf „**Bestätigen**“ **oder...**

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  1  
Kundennummer:

Service **Auftrag** Zählerablesung Abmelden

Maschine wählen:

Besuchsname:  Straße:   
 z. Hd.:  Zusätzl. Info:   
 PLZ:   Standort:

Artikelnummer	Beschreibung:	Menge
44472202	BELT-UNIT-C310-331/510-531/MC352-562	<input type="text" value="0"/>
01282903	EP-CART-ES5431/3452/5462	<input type="text" value="0"/>
44472603	FUSER-UNIT-C310-331/510-531/MC352-562	<input type="text" value="0"/>
44973511	TONER-C-ES5431/3452/5462-6K	<input type="text" value="0"/>
44973512	TONER-K-ES5431/3452/5462-7K	<input type="text" value="1"/>
44973510	TONER-M-ES5431/3452/5462-6K	<input type="text" value="0"/>
44973509	TONER-Y-ES5431/3452/5462-6K	<input type="text" value="0"/>

Artikel : 0

... falls Sie für ein weiteres Gerät aus diesem Vertrag bestellen möchten, drücken Sie „**Auftragszeilen hinzufügen**“ und wiederholen Sie die Schritte 3. und 4.

**Bitte beachten Sie:**

Pro Bestellung kann nur eine Lieferadresse verarbeitet werden. Bei Geräten mit unterschiedlichen Standort/Lieferadressen innerhalb eines Vertrages muss pro Standort/Lieferadresse eine separate Bestellung getätigt werden. Andernfalls kommt es zu Falschlieferungen.

5. Im darauf folgenden Fenster wählen Sie bitte Ihren **Namen** und **E-Mailadresse** aus dem „**Drop Down Menü**“ aus. An die hier angegebene E-Mailadresse wird die Bestellbestätigung versandt.

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  1  
Kundennummer:

Service **Auftrag** Zählerablesung Abmelden

Kunde:  : Systems Deutschland GmbH  
 Kundennr.:   
 Datum:   
 Ihr Zeich.:  +  
 E-Mail:

Lieferadresse:\*   
 Name:   
 Straße:   
 z. Hd.:   
 Zusätzl. Info:   
 PLZ/Ort:

Artikelnummer	Beschreibung:	RE	Anzahl
Maschinen Nr.: FinalTest1	Modell Typ:ES5462 MFP		
44973512	TONER-K-ES5431/3452/5462-7K	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="1"/> <input type="button" value="Löschen"/>

Artikel : 1

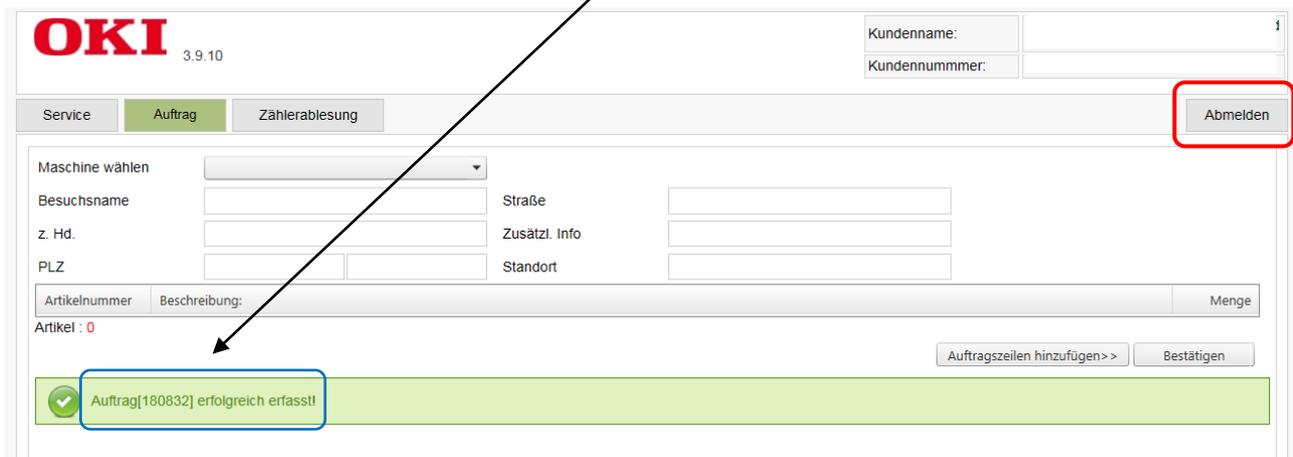
Falls Ihre Daten nicht existent sind drücken Sie auf das „+ Zeichen“ und geben Sie im neu geöffneten Fenster Ihren Namen und E-Mailadresse ein. Diese werden dann für zukünftige Bestellungen verfügbar sein.

Prüfen Sie die Adressangaben auf Richtigkeit. Die Felder „z.Hd“ und „zusätzl. Info“ können überschrieben werden, sofern nicht mehr aktuell.

Drücken Sie „**Auftrag beenden**“ um die Bestellung abzuschließen.

**Achtung:** Änderungen der Standort- bzw. Lieferadresse müssen **vor** der Platzierung einer Bestellung an [flatrate@oki.de](mailto:flatrate@oki.de) mitgeteilt werden. Erst nachdem OKI die Änderung bestätigt hat kann die entsprechende Bestellung aufgegeben werden.

6. Im letzten Fenster wird Ihnen die **Auftragsnummer** zu Ihrer Bestellung angezeigt. Ihre Bestellung ist somit bei OKI eingegangen.



Klicken Sie auf „**Abmelden**“, um sich vom Webportal korrekt abzumelden.

## Zählermeldungen via Internet

1. Wählen Sie Ihr **Land** und Ihre **Sprache** aus und geben Sie Ihre OKI-**Kundennummer** sowie **Vertragsnummer** ein. Drücken Sie anschließend die Taste „**Enter**“ auf Ihrer Tastatur oder auf das Feld „**Log in**“.



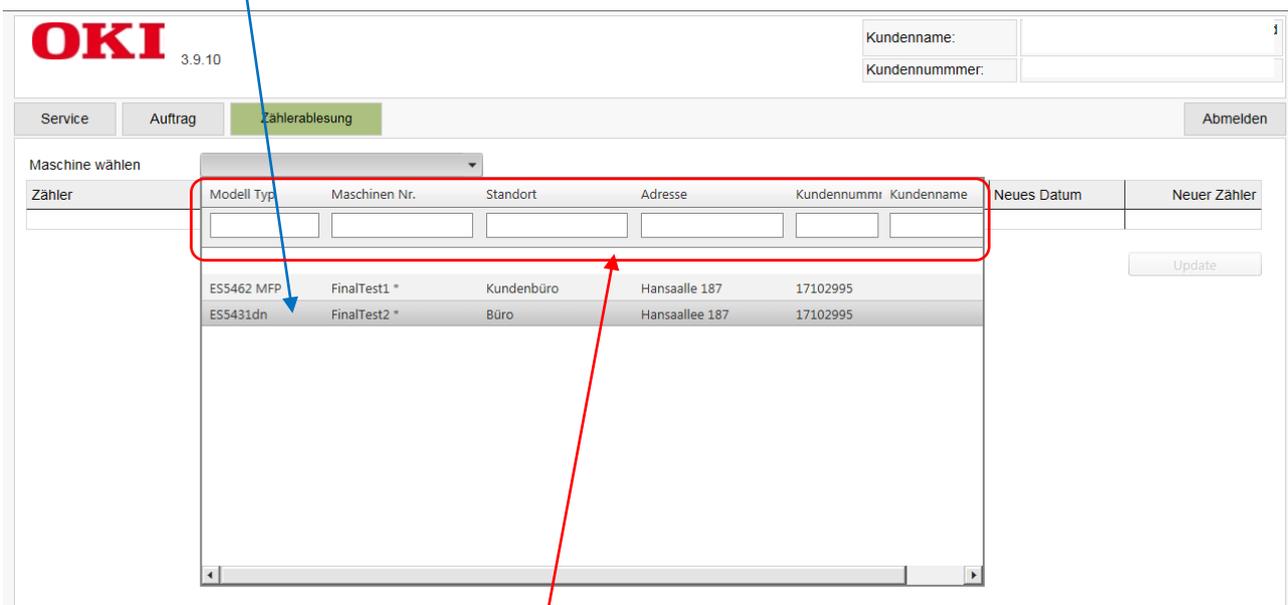
2. Im folgenden Fenster wählen Sie „**Zählerablesung**“.



3. Im folgenden Fenster öffnen Sie das „**Drop Down Menü**“

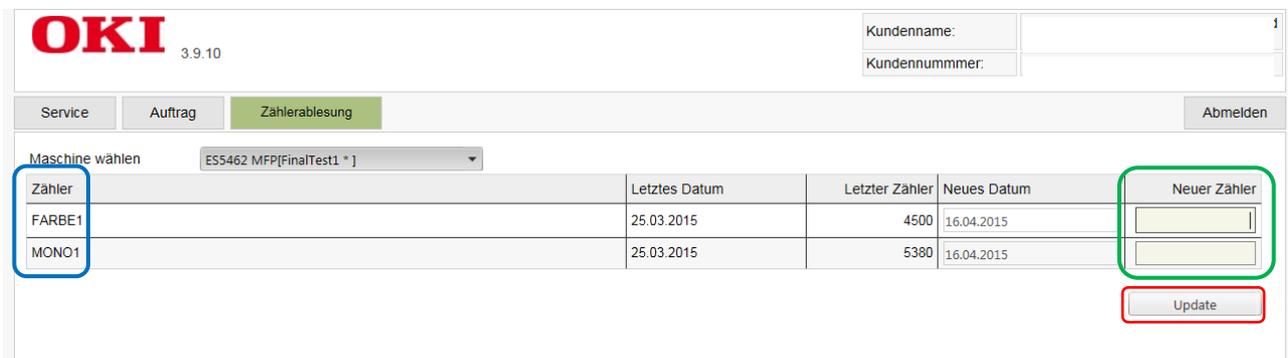


und wählen Sie das gewünschte Gerät aus der Liste einfach durch einen „**Klick**“ auf die entsprechende **Zeile** aus.



Alternativ können Sie auch die **Suchfunktionen** nutzen, um sich nur bestimmte Geräte anzeigen zu lassen. Hierzu geben Sie einfach entsprechende Daten in ein oder mehrere der Suchfelder ein und drücken „**Enter**“. Sie erhalten eine Liste mit den Geräten zugehörig zum Suchkriterium und können das gewünschte Gerät einfach durch einen „**Klick**“ auf die entsprechende **Zeile** auswählen.

**4.** Im folgenden Fenster geben Sie die aktuellen Zählerstände des gewählten Gerätes unter „**Neuer Zähler**“ entsprechend für **Farbe** und **Mono** ein und drücken Sie „**Update**“.



Zähler	Letztes Datum	Letzter Zähler	Neues Datum	Neuer Zähler
FARBE1	25.03.2015	4500	16.04.2015	<input type="text"/>
MONO1	25.03.2015	5380	16.04.2015	<input type="text"/>

**5.** Das folgende Fenster weist Ihnen die **gedruckten Seiten** aus. Drücken Sie „**Akzeptieren**“.

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  d  
 Kundennummer:

Service Auftrag **Zählerablesung** Abmelden

Maschine wählen

Zähler	Letztes Datum	Letzter Zähler	Neues Datum	Neuer Zähler	Gedruckte Seiten
FARBE1	25.03.2015	4500	<input type="text" value="16.04.2015"/>	<input type="text" value="8500"/>	4000
MONO1	25.03.2015	5380	<input type="text" value="16.04.2015"/>	<input type="text" value="9850"/>	4470

Ändern **Akzeptieren**

6. Im darauf folgenden Fenster erhalten Sie die Bestätigung, dass die Zählerstände für dieses Gerät erfolgreich übermittelt wurden.

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  d  
 Kundennummer:

Service Auftrag **Zählerablesung** Abmelden

Maschine wählen

Zähler	Letztes Datum	Letzter Zähler	Neues Datum	Neuer Zähler

Update

Die Zählerstände für dieses Gerät wurden erfolgreich übermittelt.

7. Um fortzufahren, wählen Sie im „**Drop Down Menü**“ das nächste Gerät und wiederholen Sie die Schritte **3 bis 7**, bis die Zählerstände für alle Geräte gemeldet wurden.

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  d  
 Kundennummer:

Service Auftrag **Zählerablesung** Abmelden

Maschine wählen

Zähler	Modell Typ	Maschinen Nr.	Standort	Adresse	Kundennumm	Kundenname	Neues Datum	Neuer Zähler
	ES5431dn	FinalTest2 *	Büro	Hansaallee 187	17102995			

Update

Die Zählerstände f

## Serviceanfrage via Internet (Alternativ zu telefonischem Hotline Support)

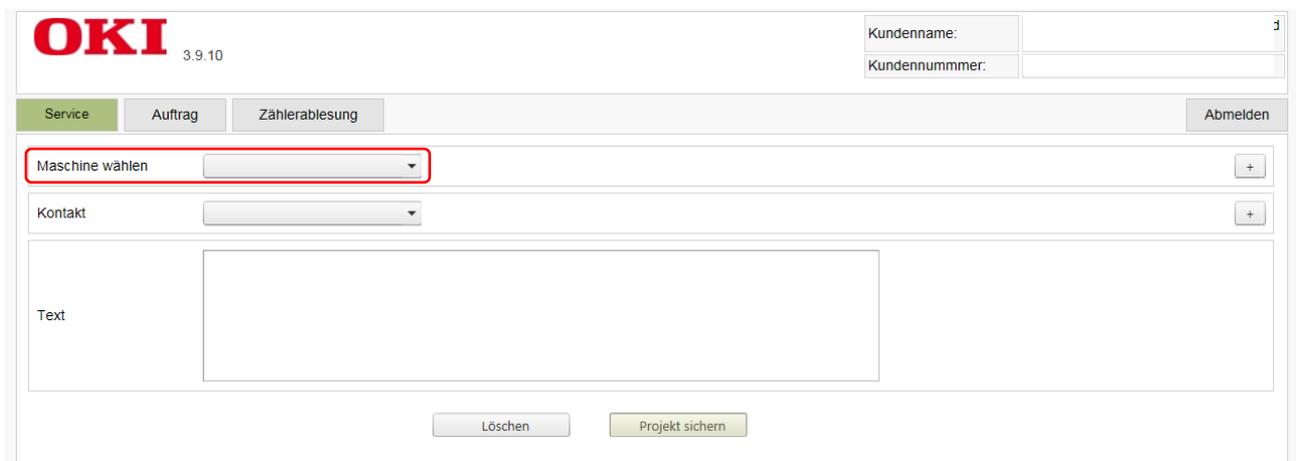
1. Wählen Sie Ihr **Land** und Ihre **Sprache** aus und geben Sie Ihre **OKI-Kundennummer** sowie **Vertragsnummer** ein. Drücken Sie anschließend die Taste „**Enter**“ auf Ihrer Tastatur oder auf das Feld „**Log in**“.



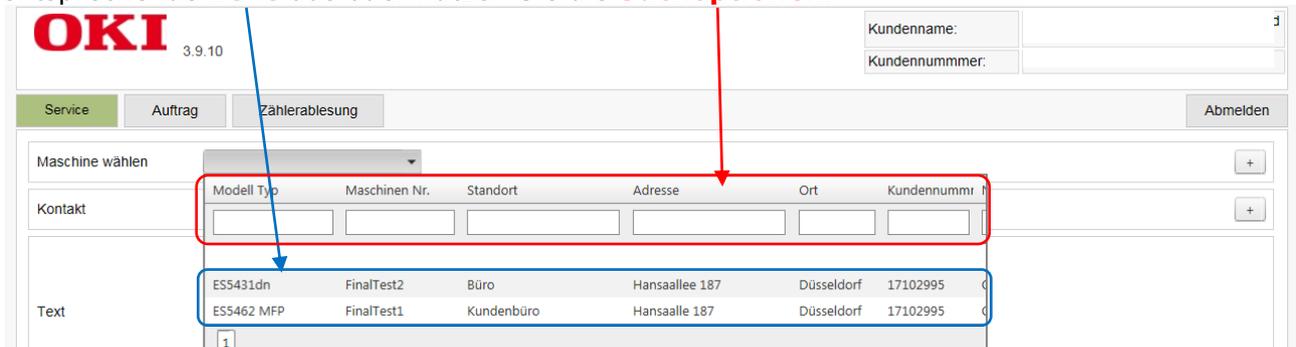
2. Im folgenden Fenster wählen Sie „**Service**“.



3. Im folgenden Fenster öffnen Sie das „**Drop Down Menü**“



und wählen Sie das gewünschte Gerät aus der Liste einfach durch einen „**Klick**“ auf die entsprechende **Zeile** aus oder nutzen Sie die **Suchoptionen**.



Modell Typ	Maschinen Nr.	Standort	Adresse	Ort	Kundennummr
E55431dn	FinalTest2	Büro	Hansaallee 187	Düsseldorf	17102995
E55462 MFP	FinalTest1	Kundenbüro	Hansaallee 187	Düsseldorf	17102995

4. Wählen Sie anschließend Ihren **Namen** und **E-Mailadresse** aus dem zweiten „**Drop Down Menü**“ aus. An die hier angegebene E-Mailadresse wird die **Eingangsbestätigung** versandt.

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  1  
Kundennummer:

Service Auftrag Zählerablesung Abmelden

Maschine wählen ES5462 MFP[FinalTest1] +

Kontakt Thomas Lienert +

Text

Löschen Projekt sichern

Mit den beiden + Zeichen am rechten Rand können Sie **weitere Informationen** einblenden.

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  1  
Kundennummer:

Service Auftrag Zählerablesung Abmelden

Maschine wählen ES5462 MFP[FinalTest1] -

Besuchsname OKI Testing Fools -

z. Hd.

PLZ 40549  Düsseldorf

Straße Hansaalle 187

Zusätzl. Info

Standort Kundenbüro

Kontakt Thomas Lienert -

Name Thomas Lienert

Tel. 0211/5266-252

E-Mail t.lienert@oki.de

Text

Löschen Projekt sichern

5. Geben Sie relevante Informationen im **Textfeld** ein und drücken Sie „**Projekt sichern**“.

**OKI** 3.9.10

Kundenname:  1  
Kundennummer:

Service Auftrag Zählerablesung Abmelden

Maschine wählen ES5462 MFP[FinalTest1] -

Besuchsname OKI Testing Fools -

z. Hd.

PLZ 40549  Düsseldorf

Straße Hansaalle 187

Zusätzl. Info

Standort Kundenbüro

Kontakt Thomas Lienert -

Name Thomas Lienert

Tel. 0211/5266-252

E-Mail t.lienert@oki.de

Text

Löschen **Projekt sichern**

6. Sie erhalten die **Vorgangsnummer** sowie die Eingangsbestätigung angezeigt.

Kundenname:

1

Kundennummer:

Service

Auftrag

Zählerablesung

Abmelden

Maschine wählen

+

Kontakt

+

Text

Löschen

Projekt sichern



Projekt: 1484049/1 erfasst